

A PERFEZIONAMENTO DELL' ISCRIZIONE DEGLI ALUNNI PROVENIENTI DALLA SCUOLA MEDIA
NEO LICENZIATI

I DOCUMENTI DA CONSEGNARE PRESSO LA SEGRETERIA DIDATTICA SONO:

1. **La ricevuta di pagamento del CONTRIBUTO VOLONTARIO** da versare su C/C n. 12038048 intestato a I.I.S SAN BENEDETTO, causale "MIGLIORAMENTO OFFERTA FORMATIVA".
La quota è di **Euro 160,00** per il corso Alberghiero e di **Euro 80,00** per tutti gli altri indirizzi ed è deducibile fiscalmente mediante la dichiarazione dei redditi.
2. il "PATTO EDUCATIVO DI CORRESPONSABILITA" **debitamente firmato**, scaricabile dal sito scolastico www.ipasanbenedetto.gov.it nella sezione "Studenti & Famiglie"
3. **FOTOCOPIA COD. FISCALE (TESSERINO SANITARIO) E DOCUMENTO DI IDENTITA'**
4. **N° 1 FOTO TESSERA (una SECONDA FOTO TESSERA dovrà essere consegnata all'atto del ritiro del libretto di giustificazioni)**
5. **CERTIFICATO DELLE COMPETENZE in originale** (*da richiedere c/o segreteria Istituto di provenienza*)
6. **FOTOCOPIA ULTIMA PAGELLA SCOLASTICA/DOCUMENTO DI VALUTAZIONE oppure AUTOCERTIFICAZIONE (L. 183/2011 – art.76 D.P.R. 445/2000) avvenuto conseguimento Licenza Media con voto e voto condotta ;**
7. **FOTOCOPIA DELLA CERTIFICAZIONE USL ultima RILASCIATA AI SENSI DELLA LEGGE 104/92** (per alunni diversamente abili) **da consegnare obbligatoriamente entro FEBBRAIO**
8. **FOTOCOPIA DELLA DIAGNOSI FUNZIONALE** (per alunni diversamente abili)
9. **FOTOCOPIA DELLA CERTIFICAZIONE PER L'INTEGRAZIONE SCOLASTICA art. 3, L104/92** (*da richiedere c/o segreteria Istituto di provenienza o c/o l'USL di appartenenza*)
10. **FOTOCOPIA DI DOCUMENTAZIONI UTILI PER IL P.D.P** (per gli alunni con DSA)
11. **FOTOCOPIA DELLA SENTENZA DEL TRIBUNALE CON SPECIFICA AFFIDO** (in caso di **separazione o divorzio**)
12. **CERTIFICATO MEDICO DI INTOLLERANTE o ALLERGIE ALIMENTARI o a FARMACI** (*solo se accertate*);
13. **CERTIFICATO MEDICO DI IDONEITA' SPORTIVE EXTRACURRICULARI** previste dal POF (es.giochi studenteschi) (**solo all'atto della partecipazione**)

NB: IN CASO DI NON LICENZIAMENTO DELL'ALUNNO SI PREGA DI DARNE COMUNICAZIONE ALLA SEGRETERIA.

Ad esclusione del punto 6), la documentazione dovrà essere consegnata ENTRO IL 10 LUGLIO E NEL MASSIMO RISPETTO DEGLI ORARI DI UFFICIO

Dal Martedì al sabato dalle 10 alle 11

TEL 077369881 CENTRALINO
